

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЧР
КЧР ГБПОО «Колледж индустрии питания, туризма и сервиса»

П Р И К А З

15.06.2020

№ 100

г. Черкесск

О проведении итоговой аттестации выпускников в 2019-2020 учебном году

В целях принятия мер по снижению рисков распространения новой коронавирусной инфекции в соответствии с приказом Министерства просвещения РФ от 21.05.2020 г. № 257, Указом Главы Карачаево-Черкесской Республики № 51 от 17.03.2020 г. и приказом Министерства образования и науки КЧР от 11.06.2020 г. № 400 «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в 2019-2020 учебном году»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Провести государственную итоговую аттестацию выпускников в группах 137 ЛТТ, 138 ЛТТ, 40 ЛБ, 4 БД, 5 ЛМП согласно утвержденному графику 18.06.2020 г. – 19.06.2020 г. с использованием дистанционных образовательных технологий
2. Заместителям директора Дармиловой З.Ю., Тлябичевой З.Ч. и системному администратору Муковникову А.В. обеспечить технические и другие организационные условия для успешного проведения дистанционных экзаменов
3. Преподавателям и классным руководителям провести соответствующую работу со студентами и их родителями по организованному проведению дистанционных экзаменов согласно утвержденному графику
4. Провести демонстрационный экзамен в группе 47 ПК с 02.06.2020 г. по 05.07.2020 г.
5. Заместителю директора Дармиловой З.Ю., руководителю службы содействия трудоустройству выпускников Ловчиковой Н.Т., заведующей лабораторий Горянниковой Е.И. обеспечить проведение демонстрационного экзамена с участием экспертов с соблюдением всех санитарных норм и особенностей, изложенных в приложении к приказу Министерства просвещения РФ от 21.05.2020 г. № 257
6. Заместителям директора: Дармиловой З.Ю., Тлябичевой З.Ч., Шамановой Б.Ч. организовать проведение генеральной уборки с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму мест проведения экзаменов до их начала и после завершения.
7. Шамановой Б.Ч., зам. директора по АХР, Каппушевой А.А., мед. работнику, Спиридонову А.О., специалисту службы безопасности, обеспечить проведение ежедневных «утренних фильтров» с обязательной термометрией (целесообразно

использовать бесконтактные термометры) с целью выявления и недопущения в организации обучающихся, воспитанников и их родителей (законных представителей), сотрудников с признаками респираторных заболеваний при входе в здание.

8. Заместителям директора: Дармиловой З.Ю., Тлябичевой З.Ч., Кубановой С.Х., Шамановой Б.Ч. ежедневно докладывать директору о выполнении данного приказа

9. Жуковой С.А.. секретарю руководителя, довести данный приказ до сведения всех сотрудников, а классным руководителям до сведения студентов колледжа.

10. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор колледжа



В.А. Китаов